



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ШИРИНСКИЙ РАЙОН

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКА
СЫРА АЙМАҒЫ МУНИЦИПАЛЬНАЙ
ПҮДҮСТИҢ УСТАҒ-ПАСТАА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ШИРИНСКИЙ РАЙОН

от 17.01.2024 г.

№ 7

с. Шира

О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования Ширинский район от 27.12.2023 года № 81 «Об утверждении бюджета муниципального образования Ширинский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования Ширинский район от 27.12.2023 года № 81 «Об утверждении бюджета муниципального образования Ширинский район на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – решение о бюджете), руководствуясь статьями 8, 9, 26, 29 Устава муниципального образования Ширинский район, администрация муниципального образования Ширинский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению районный бюджет муниципального образования Ширинский район (далее – районный бюджет) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Обязать администрацию муниципального образования Ширинский район и ее структурные подразделения и рекомендовать территориальным органам федеральных и республиканских органов государственной власти, которые осуществляют администрирование доходов районного бюджета:

принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, других обязательных платежей по вопросу администрирования доходов, а также заполнения платежных документов;

представлять в финансовое управление администрации муниципального образования Ширинский район (далее – финансовое управление) прогноз месячного поступления доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и уточненные сведения о поступлении соответствующих доходов в районный бюджет в сроки, установленные финансовым управлением.

- ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление аналитическую информацию об исполнении закрепленных доходных источников с обоснованием причин отклонений фактических поступлений от уточненного плана.

3. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования Ширинский район (далее - главные распорядители):

в течение пяти рабочих дней с момента принятия настоящего постановления представлять в финансовое управление распределение средств основных мероприятий муниципальных программ муниципального образования Ширинский район по направлениям расходов с детализацией по отдельным мероприятиям, в том числе межбюджетным трансфертам бюджетам муниципальных образований поселений, утвержденное ведомственным приказом ответственного исполнителя с указанием ответственных исполнителей и (или) соисполнителей, обеспечивающих реализацию основных мероприятий,;

в течение пяти рабочих дней со дня утверждения бюджетной сметы и (или) плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений и бюджетных смет органов местного самоуправления, а также со дня внесения изменений в данные документы, представлять экземпляры в финансовое управление;

4. Установить, что:

- кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется на основании соглашения с отделением по Ширинскому району УФК по Республике Хакасия;

- исполнение районного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – сводная роспись) и в пределах лимитов бюджетных обязательств;

- внесение изменений в сводную роспись осуществляется финансовым управлением по представлению главных распорядителей средств районного бюджета в соответствии с действующим бюджетным законодательством в рамках установленных полномочий;

- предложения распорядителей об увеличении расходов сверх предусмотренных в сводной росписи, представленные без указания реальных источников дополнительных поступлений или без предложений о сокращении конкретных статей расходов районного бюджета, финансовым управлением не рассматриваются.

5. Установить, что в случае изменения в 2024 году состава и (или) функций администраторов доходов районного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, источников финансирования дефицита бюджетов, соответствующие изменения в перечень администраторов доходов районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета, в перечень администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета, вносятся муниципальным правовым актом Финансового управления администрации Ширинского района без внесения изменений в решение о бюджете.

6. Установить, что администрация муниципального образования Ширинский район, ее структурные подразделения и муниципальные учреждения применяют для ведения бюджетного учета формы регистров, утвержденные приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.03. 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами) органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и методических рекомендаций по их применению».

7. Установить, что в 2024 году:

- а) денежные обязательства казенных учреждений, вытекающие из муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ оказание услуг, принятые сверх лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств районного бюджета;

- б) сложившаяся на 01 января 2024 года кредиторская задолженность районного бюджета погашается за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на

2024 год, в размере не превышающим остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств по состоянию на 31 декабря 2023 года по неисполненным муниципальным контрактам.

8. Установить, что органы местного самоуправления и муниципальные учреждения Муниципального образования Ширинский район при заключении муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг за счет средств районного бюджета не вправе предусматривать авансовые платежи, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также за исключением следующих случаев:

1) в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в текущем финансовом году - по муниципальным контрактам, договорам об оказании услуг связи, о приобретении электрической энергии и оплате услуг по ее передаче, об обеспечении спутниковой связью, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации и об оказании информационно-консультационных услуг в форме проведения семинара, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, путевок на санаторно-курортное лечение, путевок для детей в организации отдыха и их оздоровления, услуг по регистрации участников международных и российских (региональных и межрегиональных) форумов, саммитов, выставок и конференций, на изготовление и поставку бланков: свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния для Российской Федерации, исполнительного листа, используемого в работе федеральных арбитражных, федеральных судов общей юрисдикции и мировых судей субъектов Российской Федерации, а также по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

2) в размере от 50 до 90 процентов цены муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета на соответствующий финансовый год, подлежащих казначейскому сопровождению, в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) в размере до 50 процентов цены муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета на соответствующий финансовый год, не подлежащих казначейскому сопровождению, в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4) в размере, установленном соглашением о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта) из республиканского бюджета районному бюджету, если такое соглашение содержит обязательства об установлении авансовых платежей в муниципальном контракте (договоре) о выполнении работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии (иные межбюджетные трансферты), но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до получателя средств районного бюджета.

При отсутствии размера авансовых платежей в соглашении о предоставлении субсидии (иного межбюджетного трансферта) из республиканского бюджета районному бюджету авансовые платежи устанавливаются в размере, установленном в подпункте 2 настоящего пункта.

9. Главным распорядителям (распорядителям) средств местного бюджета:

- представить в финансовое управление перечень подведомственных получателей бюджетных средств и (или) получателей бюджетных средств, в отношении которых распорядитель наделен полномочиями по распределению бюджетных средств, а также, в случае необходимости, изменения и дополнения к ранее представленному перечню;

-обеспечить в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, своевременное исполнение расходных обязательств районного бюджета, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- осуществлять контроль над получателями бюджетных средств, в части обеспечения целевого использования бюджетных средств, своевременного их возврата, представления отчетности, выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг;

- повысить ответственность за качество составления и утверждения муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ), осуществления контроля за их исполнением;

- ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за окончанием квартала, представлять в финансовое управление информацию о ходе исполнения муниципальных программ;

10. В целях исполнения требований статей 69, 78.1, 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также отдельных положений нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, установить, что:

а) не использованные на 01 января 2024 года остатки межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленные за счет средств, поступивших из республиканского бюджета, подлежат возврату в районный бюджет муниципальными образованиями поселений в первые 10 рабочих дней 2024 года;

б) бюджетные и автономные учреждения муниципального образования Ширинский район обеспечивают не позднее 20 марта 2024 года возврат в районный бюджет не использованных по состоянию на 01 января 2024 года остатков субсидий, предоставленных в 2023 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), – в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания данными учреждениями;

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых наличие потребности в направлении их на те же цели в 2023 году не подтверждено в установленном порядке;

11. Главным распорядителям принять до 1 февраля 2024 года меры по подтверждению в соответствующих республиканских министерствах и ведомствах потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2023 году.

12. Рекомендовать главам поселений Ширинского района представлять в финансовое управление решения о бюджетах муниципальных образований на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, решения о внесении в них изменений, а также решения о внесении изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах в недельный срок после их принятия представительными органами муниципальных образований.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения с 1 января 2024 года.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя главы администрации муниципального образования Ширинский район - руководителя финансового управления администрации муниципального образования Ширинский район Л.М. Шаманскую.

15. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ширинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Ширинский район.

И.о. главы администрации
муниципального образования
Ширинский район

С.Н.Зайцев